

قائمة اللجان الدائمة

اللجنة رقم ١	المراجعة الداخلية
رئيسها	رئيس اللجنة : مصعب شامي
نوع اللجنة	دائمة
مدة اللجنة	من ١٤/٥/٢٠٢٥ م الى ٣٠/٤/٢٠٢٥ م (نهاية دورة المجلس الثالثة)
عدد الأعضاء	٣
أسماء الأعضاء	عضو مستقل : عبدالرحمن سحاري عضو مستقل : عبدالرحمن القحطاني
الختصات للجنة	<p>أ. إعداد ميثاق المراجعة الداخلية واعتماده من مجلس الإدارة.</p> <p>ب. تقويم أنظمة الرقابة الداخلية، بما في ذلك النظام المحاسبي، للتحقق من سلامتها وملائمتها، وتحديد أوجه القصور فيها إن وجدت، واقتراح الوسائل والإجراءات الالزامية لعلاجها بما يكفل حماية أموال الجمعية وممتلكاتها من الاختلاس أو الضياع أو التلاعيب ونحو ذلك.</p> <p>ت. التأكد من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والتعليمات والإجراءات المالية، والتحقق من كفاءتها وملائمتها.</p> <p>ث. تقويم كفاءة الخطة التنظيمية للجمعية من حيث وضوح السلطات والمسؤوليات وفصل الاختصاصات المتعارضة وغير ذلك من الجوانب التنظيمية.</p> <p>ج. تقويم مستوى إنجاز الجمعية لأهدافها الموضوعة، وتحليل سبب الاختلاف إن وجد.</p> <p>ح. تحديد مواطن سوء استخدام الجمعية لمواردها.</p> <p>خ. فحص المستندات الخاصة بالمصروفات والإيرادات بعد إتمامها للتأكد من صحتها ونظميتها.</p> <p>د. فحص السجلات المحاسبية للتأكد من انتظام القيد وصحتها وسلامة التوجيه المحاسبي.</p> <p>ذ. مراجعة ودراسة العقود والاتفاقيات المبرمة التي تكون الجمعية طرفاً فيها للتأكد من التقيد بها.</p> <p>ر. مراجعة ودراسة التقارير المالية والحسابات الختامية التي يدها مجلس إدارة الجمعية والتأكد من دقتها ومدى موافقتها للأنظمة واللوائح والتعليمات، والمعايير المحاسبية، والسياسات التي تطبقها الجمعية.</p> <p>ز. تقديم المشورة عند بحث مشروع الموازنة التقديرية للجمعية.</p> <p>س. ترشيح المراجع الخارجي ودراسة تقريره وملحوظاته والإجراءات التصحيحية والتوصية بعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه بعد التتحقق من استقلاله ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه، بشرط ألا يكون عضواً في لجنة المراجعة الداخلية.</p>
آلية الإجتماع	مرة واحدة كل شهرين في الحالات العادية، وذلك استناداً إلى المادة الخامسة والعشرين من لائحة قواعد حوكمة الجمعيات والمؤسسات الأهلية، ويجوز للجنة الاجتماع بشكل استثنائي كلما دعت الحاجة،



بيانات التواصل

البريد الإلكتروني : M.OSRAH2016@GMAIL.COM
جوال الجمعية : 0530829803 - 0554088776
الموقع الإلكتروني : WWW.SPF.ORG.SA

الحسابات البنكية

مصرف الراجحي : SA2880000225608010799996
بنك الجزيرة : SA8860100015095017680001
بنك البراد : SA8315000999136565940008

العنوان الوطني

جازان - حي الزهور
رقم المبنى: ٢٣٥٠
الرمز البريدي: ٨٧٤١

اللجنة رقم ٢	الترشيحات والمكافآت
رئيسها	رئيس اللجنة : موسى هيجان
نوع اللجنة	دائمة
مدة اللجنة	من ٢٠٢٥/٠٥/١٤ م الى ٢٠٢٨/٠٤/٣٠ م (نهاية دورة المجلس الثالثة)
عدد الأعضاء	٣
أسماء الأعضاء	عضو مستقل : عبدالرحمن شاذلي عضو مستقل : خالد عيسى ظفراني
اختصاصات اللجنة	<p>أ. إعداد سياسية واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه، والإدارة التنفيذية، واقتراح مقدار المكافآت، ورفعها إلى مجلس الإدارة للموافقة عليها، واعتمادها من الجمعية العمومية، على أن يراعى في تلك السياسة أحكام المادة التاسعة والعشرون من القواعد، واتباع معايير ترتبط بالأداء، والإفصاح عنها، والتحقق من تنفيذها.</p> <p>ب. توضيح العلاقة بين المكافآت الممنوحة، وسياسية المكافآت المعتمد بها، وبيان أي انحراف جوهري عن هذه السياسة.</p> <p>ت. المراجعة الدورية لسياسة المكافآت، وتقدير مدى فاعليتها في تحقيق الأهداف المرجوة منها.</p> <p>ث. مراجعة أنسس توزيع المكافآت السنوية المقترنة بالجودة والإنجاز.</p> <p>ج. إعداد وصف للقدرات، والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة، والوظائف القيادية.</p> <p>ح. تحديد الوقت الذي يتعين على العضو تخصيصه لأعمال مجلس الإدارة.</p> <p>خ. مراجعة السياسات والأنظمة العامة للموارد البشرية.</p> <p>د. مراجعة سلم الرواتب والبدلات لموظفي الجمعية.</p> <p>ذ. تحديد المؤهلات الالزامية لعضوية كل لجنة من اللجان وخصوصاً لجنة المراجعة.</p> <p>ر. إعداد المعايير لتقدير أداء مجلس إدارة الجمعية، واللجان، وأعضائها، والمسؤول التنفيذي من قبل الجمعية العمومية.</p>
آلية الإجتماع	مرة واحدة كل شهرين في الحالات العادية، وذلك استناداً إلى المادة الخامسة والعشرين من لائحة قواعد حوكمة الجمعيات والمؤسسات الأهلية، ويجوز للجنة الاجتماع بشكل استثنائي كلما دعت الحاجة.

اعتمد مجلس الإدارة في اجتماعه رقم (٣) وتاريخ ١٤/٠٥/٢٠٢٥ تكوين اللجان الدائمة حيث تنتهي بنهاية مدة مجلس الإدارة المنتخب ما لم يصدر إعادة تشكيل لهذه اللجان .

